

СОГЛАСОВАНО:

министерство культуры
Иркутской области



Министр

/ О.Н. Полунина

«21»

07

2026 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Государственное бюджетное учреждение
культуры Иркутская областная
государственная универсальная научная
библиотека
им. И.И. Молчанова-Сибирского

Директор

/ Л.А. Сулейманова

«21»

07

2026 г.



ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ
НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКИ им. И.И. МОЛЧАНОВА-СИБИРСКОГО**

Содержание

1. Общий раздел	3
2. Порядок посещения Библиотеки	4
3. Ответственность посетителей Библиотеки	6

1. Общий раздел.

1.1. Настоящие Правила посещения Государственного бюджетного учреждения культуры Иркутская областная государственная универсальная научной библиотеки им. И. И. Молчанова-Сибирского (далее – Правила, Библиотека – соответственно) устанавливают порядок посещения Библиотеки.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, «Основами законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральными законами: «О библиотечном деле» от 29.12.1994 № 78-ФЗ, «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ, «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции» от 23.02.2013 № 15-ФЗ, «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 № 436-ФЗ, Постановлением Правительства РФ "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)" от 11.02.2017 № 176, законами Иркутской области «О библиотечном деле в Иркутской области» от 18.07.2008 № 46-оз, иными правовыми актами РФ и Иркутской области, а также Уставом и Правилами пользования Государственного бюджетного учреждения культуры Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека им. И. И. Молчанова-Сибирского (далее – Устав, Правила пользования ГБУК ИОГУНБ – соответственно).

1.3. Библиотека является общедоступной, предоставляет возможность ее посещения физическим лицам без ограничения по уровню образования, специальности, социального положения, политических убеждений, по отношению к полу, национальности и религии.

1.4. В Правилах применяются следующие основные понятия:

— **документ (библиотечный документ)** – материальный объект с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования;

— **посетитель Библиотеки** – физическое лицо, находящееся на территории Библиотеки;

— **зона обслуживания** – местонахождение отделов, секторов, читальных залов и других структурных подразделений Библиотеки, обслуживающих пользователей;

— **читательский билет** – машиночитаемый уникальный идентификатор на любом носителе (пластиковая карта, мобильные приложения Библиотеки), подтверждающий запись в Библиотеку и дающий право читателю пользоваться услугами Библиотеки;

— **разовый пропуск (разовый читательский билет)** – документ, дающий право однократного посещения Библиотеки или однократного пользования её услугами в случае, когда он имеет на это право;

— **система контроля и управления доступом (далее –СКУД)** – часть комплекса мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической защищенности Библиотеки, включающая в себя прохождение через рамку металлодетектора, турникет, ограждения, эвакуационные выходы, а также процедуру проверки Посетителей ручным металлодетектором;

— **рамка металлодетектора** – арочный металлодетектор, часть Системы контроля доступа для обнаружения скрытых металлических предметов;

— **турникет** – устройство, предназначенное для ограничения входа и контроля доступа в Библиотеку;

— **рамка противокражных ворот** – устройство, ограничивающее вынос документов книжного фонда Библиотеки за ее пределы;

2. Порядок посещения Библиотеки

2.1. Посетители Библиотеки должны:

2.1.1. соблюдать настоящие Правила;

2.1.2. посещать Библиотеку в соответствии с режимом ее работы;

2.1.3. быть вежливыми и корректными с работниками и другими Посетителями Библиотеки;

2.1.4. соблюдать общественный порядок в Библиотеке;

2.1.5. соблюдать чистоту в помещениях Библиотеки;

2.1.6. осуществлять сортировку мусора при выбросе его в специально установленные на этажах контейнеры;

2.1.7. соблюдать Правила пользования лифтами;

2.1.8. оставлять личный автомобильный транспорт только на специализированной стоянке;

2.1.9. бережно относиться к имуществу Библиотеки, соблюдать меры безопасности при работе с любыми видами оборудования и техники;

2.1.10. проходить в Библиотеку только через рамку металлодетектора, выходить из Библиотеки – через рамку противокражных ворот и турникет;

Допуск маломобильных Посетителей при невозможности прохода через рамку металлодетектора осуществляется через автоматизированную турникет-калитку с проведением сотрудником охраны процедуры проверки ручным металлодетектором;

При отказе проходить через рамку металлодетектора или турникет-калитку Посетители не допускаются в Библиотеку;

2.1.11. для прохождения через СКУД (вход и выход в Библиотеку) использовать читательский билет, или разовый пропуск, которые оформляются на стойке регистрации читателей, а также предъявлять их по требованию работников Библиотеки;

При посещении массовых мероприятий в составе группы, вход в Библиотеку и выход из Библиотеки может быть осуществлен без использования читательского билета или разового пропуска после предварительного согласования между организаторами мероприятия и Библиотекой;

2.1.12. при выходе из Библиотеки возвращать разовый читательский билет. За утрату и невозврат разового читательского билета его стоимость возмещается в соответствии с прейскурантом платных услуг;

2.1.13. оставлять в гардеробе:

— верхнюю одежду зимнего и межсезонного образцов: меховые изделия, пальто, полупальто, куртки (исключение составляют ветровки и аналогичные им короткие облегченные куртки); плащи (в том числе дождевые); головные уборы; мокрые зонты и элементы одежды (принимаются в пакетах в закрытом виде);

— острые, колющие, режущие предметы;

— ручную кладь, размеры которой превышают 30×40×10 см; сумки спортивные, дорожные, хозяйственные, портфели, чемоданы, дипломаты, рюкзаки (исключение

составляют рюкзаки, не превышающие указанные выше размеры), непрозрачные пакеты (исключение составляют сумки-чехлы для ноутбуков, музыкальные инструменты в чехлах); другие крупногабаритные предметы;

Ответственность за сохранность материальных ценностей, оставленных Посетителями в неохраемых ячейках вестибюля, Библиотека не несет;

2.1.14. соблюдать общепринятые нормы пользования оборудованием Библиотеки и использовать его исключительно в информационных, научных, учебных или культурных целях;

2.1.15. при пользовании электрической сетью Библиотеки для подключения личного оборудования, техники, цифровой аппаратуры (ноутбуков, планшетов, смартфонов, фотоаппаратов, видеокамер и др.) соблюдать режим пожарной и электробезопасности, использовать свободные электрические розетки в отделах обслуживания после согласования с работником Библиотеки;

2.1.16. при возникновении вопросов технического характера или критической ситуации обратиться за разъяснением к работнику Библиотеки;

2.1.17. нести ответственность за исправность личных ноутбуков, смартфонов и других технических устройств, подключаемых к электрической сети Библиотеки;

2.1.18. при возникновении чрезвычайных ситуаций (пожар, авария, угроза террористического акта и т.п.), выполнять требования системы оповещения и эвакуации из здания Библиотеки и следовать указаниям работников Библиотеки;

2.2. Посетителям Библиотеки запрещено:

2.2.1. находиться в верхней одежде в помещениях Библиотеки, за исключением входной зоны Библиотеки;

2.2.2. передавать читательский билет или разовый пропуск в пользование другому лицу, а также использовать читательский билет или разовый пропуск другого человека;

2.2.3. проносить в здание Библиотеки: крупногабаритные вещи (размер, превышающий 115 см в сумме трех измерений, например, 55×40×20 см), а также санки, лыжи, велосипеды, сумки-тележки, самокаты, скейты и т. п.; грязные вещи; продукты питания. (исключение составляют музыкальные инструменты в чехлах, сумки-тележки с мягкой сумкой);

2.2.4. проносить и использовать в Библиотеке без согласования с администрацией дистанционное и полностью автоматически управляемое техническое оборудование (БПЛА, радиоуправляемая техника и др.);

2.2.5. проносить в Библиотеку оружие, взрывчатые, легковоспламеняющиеся, химические и биологически активные вещества;

2.2.6. приходить в состоянии алкогольного, наркотического и иного опьянения, приносить и употреблять алкогольные, тонизирующие (энергетические) напитки, наркотические средства в помещениях и на прилегающей к зданию Библиотеки территории;

2.2.7. курить в помещениях Библиотеки и на прилегающей к зданию Библиотеки территории;

2.2.8. проезжать по пешеходным зонам и газонам прилегающей к зданию Библиотеки территории на авто- и мототранспорте и парковать на них такой транспорт;

2.2.9. открывать и закрывать окна в помещениях Библиотеки;

2.2.10. самовольно выносить Документы из зоны обслуживания;

2.2.11. вынимать карточки из каталогов и картотек;

2.2.12. нарушать порядок расстановки Документов на полках открытого доступа;

2.2.13. портить Документы (подчеркивать, оставлять пометки, жирные и грязные пятна, вырезать, вырывать страницы, иллюстрации, пользоваться копировальной бумагой и т. п.), а также другое имущество Библиотеки, в том числе: стены, пол, окна, потолок, мебель и оборудование и проч.;

2.2.14. самовольно размещать в Библиотеке объявления, афиши, иные сведения рекламно-информационного характера, заниматься торговлей, иной коммерческой деятельностью;

2.2.15. оставлять мусор в помещениях Библиотеки вне специально отведенных для этого контейнерах, установленных на этажах;

2.2.16. проводить без согласования с администрацией Библиотеки экскурсии, занятия, лекции, социологические опросы, анкетирование и другие мероприятия;

2.2.17. принимать пищу вне специально отведенных для этого мест;

2.2.18. входить в здание Библиотеки с животными (исключение для Посетителей в сопровождении собаки-поводыря);

2.2.19. самовольно или обманным путем проникать в служебные и технические помещения;

2.2.20. использовать служебные телефоны и оборудование Библиотеки без разрешения работников Библиотеки;

2.2.21. использовать устройства связи для голосового общения в читальных залах и других зонах обслуживания, без согласования с работниками Библиотеки;

2.2.22. посещать Библиотеку, имея неопрятный внешний вид (в грязной, плохо пахнущей, рваной одежде, босиком, с голым торсом, без одежды и т. п.); Лица, явно несоблюдающие правила личной гигиены и санитарии, в Библиотеку не допускаются;

2.2.23. использовать в отношении работников и Посетителей Библиотеки оскорбительные реплики, высказывания нецензурного содержания, проявлять грубое поведение, в том числе использовать громкую речь;

2.2.24. нарушать нормы общественного порядка в помещениях Библиотеки, в том числе спать, заниматься гигиеническими процедурами (мыться, бриться, стирать одежду и т.п.), а также проникать и находиться в помещениях Библиотеки до открытия, после закрытия;

2.2.25. оставлять детей без присмотра.

3. Ответственность Посетителей библиотеки

3.1.1. Посетители, нарушившие настоящие Правила, причинившие ущерб Библиотеке, компенсируют его в установленном законодательством порядке, а также несут административную, уголовную и иную ответственность в случаях, предусмотренных законодательством РФ, настоящими Правилами.

3.1.2. Разрешение всех возникающих спорных вопросов между Посетителями и работниками Библиотеки осуществляется руководителями структурных подразделений Библиотеки, в необходимых случаях – заместителями директора или директором Библиотеки.